

Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania przez uczniów klas z programem nauczania podstaw przedsiębiorczości, poszczególnych śródrocznych i końcoworocznych ocen klasyfikacyjnych.

Program nauczania podstaw przedsiębiorczości dla szkół ponadgimnazjalnych- Przedsiębiorczość na czasie – Nowa era.

Dział	Ocena dopuszczająca (zapamiętanie) Uczeń:	Ocena dostateczna (rozumienie + zapamiętanie) Uczeń:	Ocena dobra (rozumienie + zapamiętanie + stosowanie wiadomości w sytuacjach typowych) Uczeń:	Ocena bardzo dobra (rozumienie + zapamiętanie + stosowanie wiadomości w sytuacjach problemowych) Uczeń:
1	– wyjaśnia pojęcia: popyt, podaż	– rozumie prawo popytu i podaży	wymienia poza cenowe czynniki wpływające na popyt i podaż	– opisuje zjawisko i przyczyny równowagi rynkowej, nadwyżki podaży i nadwyżki popytu
	– definiuje pojęcia: gospodarstwo domowe, przedsiębiorstwo	wymienia osoby wnoszące wkład do budżetu gospodarstwa domowego i rodzaj wkładu pieniężnego		określa znaczenie gospodarstwa domowego i przedsiębiorstwa jako elementów gospodarki rynkowej
	– wymienia podmioty tworzące gospodarkę	– charakteryzuje rynek zasobów	– potrafi nazwać relacje pieniężne i niepieniężne w obiegu okrężnym w gospodarce	potrafi wymienić przykłady relacji pieniężnych i niepieniężnych w obiegu okrężnym w gospodarce
	– definiuje pojęcie pieniądza	określa kolejne etapy przeobrażania się pieniądza	– określa cechy i funkcje pieniądza	– określa metody zabezpieczeń banknotów
	– definiuje pojęcie banku centralnego i banków komercyjnych	– określa zadania banku centralnego i RPP	– określa zadania banków komercyjnych – omawia znaczenie bankowości elektronicznej	– przedstawia wpływ banku centralnego i RPP na sytuację finansową kraju

2	– definiuje pojęcie banku	– rozumie różnicę między kredytem a pożyczką	– wymienia rodzaje usług oferowane przez banki komercyjne	– charakteryzuje i porównuje oferty banków komercyjnych
	– definiuje pojęcie kredytu	– wymienia rodzaje kredytów	– omawia formy zabezpieczeń kredytowych	– poprawnie wypełnia wniosek kredytowy
	– omawia pojęcia: Giełda Papierów Wartościowych, rynek podstawowy i równoległy	– wymienia i charakteryzuje indeksy giełdowe	– określa znaczenie papierów wartościowych własnościowych i dłużnych	– odczytuje i analizuje ceduły giełdowe
	– definiuje pojęcie asertywności	– wyjaśnia różne typy zachowań	– wie, jakie są przyczyny zachowań agresywnych, uległych, manipulacyjnych i asertywnych	– potrafi zaprezentować postawę asertywną dla wybranej sytuacji – uzasadnia konieczność postawy asertywnej w życiu
	– definiuje pojęcie osobowości człowieka	– wie, jak można inwestować w siebie	– potrafi zaprezentować sposoby inwestowania w siebie	– umie wyjaśnić, jakie znaczenie dla własnego rozwoju ma inwestowanie w siebie
	– definiuje pojęcie obsługi klienta	– określa jakie prawa ma konsument	– omawia cechy niezgodności towaru z umową i cechy gwarancji	– potrafi zastosować przepisy dotyczące niezgodności towaru z umową oraz gwarancji w konkretnych przypadkach
	– definiuje pojęcie funduszu inwestycyjnego	– wymienia rodzaje funduszy inwestycyjnych	określa ryzyko inwestowania związane z określonymi funduszami	– charakteryzuje fundusze zrównoważone, agresywne
	– definiuje pojęcia podatku dochodowego od osób fizycznych	– wyjaśnia mechanizm funkcjonowania podatku dochodowego	– wyjaśnia ulgi podatkowe odliczane od dochodu	– potrafi wypełnić deklarację podatkową
	– definiuje pojęcie ubezpieczeń	– zna celowość dokonywania ubezpieczeń	dokonyuje podziału ubezpieczeń na majątkowe i osobowe	– omawia ubezpieczenia majątkowe dobrowolne i obowiązkowe
	– definiuje pojęcie ubezpieczeń społecznych	– potrafi dokonać podziału ubezpieczeń społecznych	– omawia stawki ubezpieczeń społecznych	– potrafi obliczyć stawki ubezpieczeń emerytalnych, rentowych,

				chorobowych i wypadkowych – definiuje stawki płacone przez pracownika i przez pracodawcę
	– definiuje pojęcie systemu emerytalnego	– wie, jak działa system emerytalny	– wymienia filary systemu emerytalnego	– określa cechy poszczególnych filarów
3	– definiuje pojęcie mowy werbalnej		– charakteryzuje rodzaje wypowiedzi	
	– definiuje pojęcie mowy niewerbalnej	– określa wspomagające znaczenie mowy niewerbalnej w komunikacji	– charakteryzuje elementy komunikacji niewerbalnej	– omawia znaczenie mowy niewerbalnej w komunikacji międzyludzkiej
	– wymienia cechy poprawnie napisanego listu motywacyjnego i CV	– poprawnie pisze dokumenty osoby ubiegającej się o pracę	– wyjaśnia najczęściej popełniane błędy w dokumentach osoby ubiegającej się o pracę	– konstruuje własne ogłoszenie prasowe w poszukiwaniu pracy
	– wymienia gdzie można szukać ofert pracy	– omawia bierne i czynne metody poszukiwania pracy	– określa wady i zalety różnych form poszukiwania pracy	– określa formy pomocy oferowane przez agencje pośrednictwa pracy – analizuje przykładowe oferty pracy
	– charakteryzuje pojęcie: rozmowa kwalifikacyjna	– analizuje znaczenie mowy werbalnej i niewerbalnej podczas przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej	– analizuje pytania, które mogą być zadane na rozmowie kwalifikacyjnej	– przygotowuje przykładową rozmowę kwalifikacyjną – charakteryzuje postawę kandydata i pracodawcy podczas rozmowy kwalifikacyjnej
	– charakteryzuje czym jest umowa o pracę	– wie, jakie treści powinna zawierać poprawnie konstruowana umowa o pracę	– określa jakie są rodzaje umów o pracę	– omawia sposoby rozwiązywania umowy o pracę

	– definiuje pojęcia: pracownik, pracodawca	– omawia prawa i obowiązki pracownika	– omawia prawa i obowiązki pracodawcy	– wie, jakiej ochronie w pracy podlegają kobiety i młodociani
	– definiuje pojęcie organizacji pracy w firmie	– wyjaśnia dlaczego ustalane są obowiązki pracownikom	– określa zasadność przygotowania stanowisk pracy	– omawia zawartość regulaminów pracy
4			– charakteryzuje przedsiębiorstwa ze względu na formę własności	– potrafi omówić rolę przedsiębiorstwa w podnoszeniu poziomu gospodarki
	– definiuje pojęcia: przedsiębiorstwo i spółka	– dokonuje klasyfikacji spółek	– dokonuje charakterystyki różnic i podobieństw spółek osobowych i kapitałowych	– wymienia i charakteryzuje spółki osobowe i kapitałowe
	– definiuje pojęcie działalności gospodarczej	– wymienia w poprawnej kolejności urzędy, do których należy zgłosić rozpoczęcie działalności gospodarczej	– wypełnia dokumenty związane z rejestracją działalności gospodarczej	– określa rodzaje kapitałów w różnych przedsiębiorstwach – wymienia wady i zalety prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej
	– określa czym jest biznesplan i dlaczego się go pisze	– wie, jakimi etapami układa się biznesplan	określa cechy każdego etapu biznesplanu	– określa znaczenie części finansowej w biznesplanie – potrafi prawidłowo napisać biznesplan
	– definiuje pojęcie przedsiębiorstwa	– określa czym jest kapitał przedsiębiorstwa	– określa koszty prowadzenia przedsiębiorstwa	– zna sposoby finansowania działalności przedsiębiorstw – określa obce źródła finansowania działalności przedsiębiorstw
	– definiuje pojęcie reklamy	– określa rolę reklamy	– zna funkcje reklamy	wymienia i charakteryzuje nośniki reklam – potrafi ułożyć slogan reklamowy
	– definiuje pojęcie promocji	– wymienia rodzaje promocji	– charakteryzuje promocję	– charakteryzuje public relations

			sprzedaży i sponsoring	
5	– definiuje pojęcie menedżera w firmie	– wymienia rodzaje menedżerów w firmie	– charakteryzuje cechy i umiejętności menedżerskie w zależności od szczebla zarządzania	– charakteryzuje style kierowania oraz rozumie w jakich sytuacjach się je stosuje
	– definiuje pojęcie negocjacji	– określa cechy negocjatora	– zna zasady prowadzenia negocjacji	– charakteryzuje różne style negocjacyjne
	– definiuje pojęcia zespołu i pracy grupowej	– wymienia rodzaje zakłóceń w komunikacji między pracownikami	– definiuje i rozumie pojęcie efektu synergii	– rozumie wady i zalety indywidualnej oraz grupowej pracy – rozumie kiedy lepiej stosować pracę indywidualną lub grupową
6	– definiuje pojęcie etyki w biznesie	– charakteryzuje etycznego pracownika i pracodawcę	– rozumie pojęcie mobbingu w miejscu pracy	– potrafi omówić pojęcie korupcji oraz konsekwencje wynikające z wystąpienia tego zjawiska
7	– wymienia podstawowe mierniki rozwoju społeczno-gospodarczego	– definiuje pojęcia PKB, dochód narodowy, produkcja globalna, wzrost gospodarczy	– analizuje mierniki dla Polski	– wie, jakie działania powinny być zastosowane aby podnieść PKB
	– definiuje pojęcia: budżet państwa, samorząd	– wymienia zasady budżetowe	– zna źródła dochodów budżetu państwa i samorządów lokalnych	– określa kierunki wydatków z budżetu państwa i samorządów lokalnych – określa kompetencje samorządów gmin i powiatów
	– definiuje pojęcie pracy	– wyjaśnia jakie znaczenie ma praca dla człowieka i społeczeństwa	– omawia podaż i popyt na pracę w gospodarce rynkowej	– określa skutki nadmiernej podaży i nadmiernego popytu na rynku pracy
	– określa pojęcie bezrobocia	– charakteryzuje przyczyny	– określa rodzaje bezrobocia	– analizuje strukturę lokalnego rynku

		nierównowagi na rynku pracy		pracy – analizuje strukturę krajowego i światowego rynku pracy
	– definiuje pojęcia inflacji, deprecjacji, dewaluacji i denominacji	– omawia czynniki wpływające na inflację	– omawia inflacje popytową i podażową	– wie, jakie znaczenie ma inflacja dla rozwoju kraju
	– definiuje pojęcia: podatek, płatnik, próg podatkowy	– dokonuje podziału podatków	– omawia podatki bezpośrednio i pośrednio	– omawia funkcje podatków
	– definiuje pojęcie podatku VAT	– wyjaśnia mechanizm funkcjonowania podatku VAT	– omawia podatek naliczony i należny	– potrafi obliczyć podatek VAT
8	– definiuje, do jakich organizacji międzynarodowych należy Polska	– określa organizacje międzynarodowe	– określa znaczenie organizacji międzynarodowych	– zna celowość uczestniczenia Polski w organizacjach międzynarodowych
	– definiuje pojęcia eksportu i importu	– określa zadania handlu zagranicznego	– określa czym jest kurs walutowy i bilans państwa	